

**Инструкция для участников, зачитываемая организатором в аудитории перед началом  
единого государственного экзамена**

**ПО МАТЕМАТИКЕ БАЗОВОГО УРОВНЯ**

*(для ППЭ, организованных на дому, на базе медицинских организаций, Управления федеральной  
службы исполнения наказаний)*

Текст, который выделен **жирным шрифтом**, должен быть прочитан участникам экзамена слово в слово. Это делается для стандартизации процедуры проведения ЕГЭ. Комментарии, *отмеченные курсивом*, не читаются участникам. Они даны в помощь организатору. Инструктаж и экзамен проводятся в спокойной и доброжелательной обстановке.

**I. Подготовительные мероприятия:**

*Не позднее 08:45 оформить на доске/информационном стенде в аудитории:*

– *образец регистрационных полей бланков: указать код региона, код ППЭ, номер аудитории, который следует писать, начиная с первой позиции, прописывая предшествующие нули, в случае если номер аудитории составляет менее 4-х знаков, код предмета и его название, дату проведения экзамена.*

– *информацию о кодах образовательной организации из формы ППЭ-16 в формате: код образовательной организации – краткое наименование образовательной организации, например, «Код ОО 12964 – ГБОУ Школа № 1234».*

*Выпускники прошлых лет, обучающиеся среднего профессионального образования, сведений об образовательной организации которых нет в форме ППЭ-16, и обучающиеся иностранных образовательных организаций в поле «Код образовательной организации» пишут – «13111».*

– *информацию о плановой дате ознакомления участников с результатами (получить у руководителя ППЭ);*

– *информацию о средствах обучения и воспитания, которые можно использовать на экзамене по отдельным учебным предметам:*

<b>Учебный предмет</b>	<b><i>Средства обучения и воспитания, разрешенные к использованию для выполнения заданий КИМ по соответствующим учебным предметам</i></b>
<i>Математика</i>	<i>Линейка, не содержащая справочной информации, для построения чертежей и рисунков</i>

**II. Заполнение регистрационных полей бланков:**

*Код региона, код ППЭ, код предмета и его название, дата проведения ЕГЭ в бланке регистрации заполнены автоматически.*

*Участники самостоятельно заполняют код образовательной организации, класс, ФИО, данные документа, удостоверяющего личность.*

*Номер и буква класса заполняют только обучающиеся, остальные категории участников: выпускники прошлых лет, обучающиеся среднего профессионального образования и иностранных образовательных организаций - не заполняют данное поле.*

**Код предмета – 22.**

**Продолжительность проведения экзамена: 3 часа (180 минут), для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов - 4 часа 30 минут (270 минут).**

**ТЕКСТ ИНСТРУКТАЖА**

*Инструкция зачитывается участникам после их рассадки в аудитории не ранее 09:50.*

**Уважаемые участники экзамена! Сегодня вы сдаете единый государственный экзамен (ЕГЭ) по математике базового уровня.**

**ЕГЭ – лишь одно из жизненных испытаний, которое вам предстоит пройти. Будьте уверены: каждому, кто учился в школе, по силам сдать ЕГЭ. Все задания составлены на**

основе школьной программы, поэтому каждый может успешно сдать экзамен.

Вместе с тем напоминаем, что в целях предупреждения нарушений Порядка проведения ЕГЭ в аудиториях пункта проведения экзамена (ППЭ) ведется видеонаблюдение.

Во время экзамена вам необходимо соблюдать Порядок проведения экзамена.

В день проведения экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена) в ППЭ запрещается:

- выполнять экзаменационную работу самостоятельно, в том числе с помощью посторонних лиц;
- общаться с другими участниками экзаменов во время проведения экзамена в аудитории;
- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации (за исключением средств обучения и воспитания, разрешенных к использованию для выполнения заданий контрольных измерительных материалов (КИМ) по соответствующим учебным предметам);
- иметь при себе уведомление о регистрации на экзамен (при наличии – необходимо сдать его нам);
- выносить из аудиторий и ППЭ черновики, экзаменационные материалы на бумажном и (или) электронном носителях;
- фотографировать экзаменационные материалы, черновики;
- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в тексте КИМ;
- переписывать задания из КИМ в черновики (при необходимости можно делать заметки в КИМ);
- перемещаться по ППЭ во время экзамена без сопровождения организатора;
- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

В случае нарушения Порядка проведения экзамена вы будете удалены из ППЭ.

В случае нарушения Порядка проведения экзамена работниками ППЭ или другими участниками вы имеете право подать апелляцию о нарушении Порядка проведения экзамена. Апелляция о нарушении Порядка проведения экзамена подается в день проведения экзамена члену государственной экзаменационной комиссии до выхода из ППЭ.

Ознакомиться с результатами экзамена вы сможете в своей школе или в личном кабинете на Официальном портале Мэра и Правительства Москвы.

Плановая дата ознакомления с результатами экзамена: \_\_\_\_\_ (назвать дату).

После получения результатов ЕГЭ вы можете подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в течение двух рабочих дней после официального дня объявления результатов ЕГЭ.

Апелляцию вы можете подать в личном кабинете на Официальном портале Мэра и Правительства Москвы.

Апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оцениванием результатов выполнения заданий КИМ с кратким ответом, с нарушением участником требований Порядка проведения экзаменов и неправильным заполнением бланков, не рассматриваются.

Обращаем внимание, что во время экзамена на вашем рабочем столе, помимо экзаменационных материалов, могут находиться только:

- гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;
- документ, удостоверяющий личность;
- лекарства (при необходимости);
- продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода при условии, что упаковка указанных продуктов питания и воды, а также их потребление не будут отвлекать других участников экзаменов от выполнения ими экзаменационной работы (при необходимости);

- черновики, выданные в ППЭ;
- линейка, не содержащая справочной информации, для построения чертежей и рисунков;
- специальные технические средства (для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов).

По всем вопросам, связанным с проведением экзамена (за исключением вопросов по содержанию КИМ), вы можете обращаться к нам. В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши экзаменационные материалы, а также документ, удостоверяющий личность, черновики, линейку и письменные принадлежности на своем рабочем столе.

В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам. Напоминаем, что при ухудшении состояния здоровья и по другим объективным причинам вы можете досрочно завершить выполнение экзаменационной работы и прийти на пересдачу в резервные сроки проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

*Организатор обращает внимание участников на сейф-пакет(ы) с ЭМ.*

Экзаменационные материалы поступили в пункт проведения экзамена на бумажных носителях. В 10:00 они будут выданы вам.

*Вторая часть инструктажа начинается не ранее 10:00.*

*Не ранее 10:00 начать выдачу экзаменационных материалов участникам – после чего продолжить проведение инструктажа.*

Вам выдаются индивидуальные комплекты. До начала работы с бланками ЕГЭ проверьте комплектацию выданных экзаменационных материалов. В индивидуальном комплекте находятся:

- бланк регистрации;
- бланк ответов № 1;
- КИМ;
- контрольный лист с информацией о номере бланка регистрации и номере КИМ.

Ознакомьтесь с информацией в средней части бланка регистрации по работе с индивидуальным комплектом и убедитесь в правильной комплектации.

*Дать участникам время ознакомиться с информацией в средней части бланка регистрации по работе с индивидуальным комплектом и проверить комплектность экзаменационных материалов.*

*При необходимости осуществить замену индивидуального комплекта.*

*Продолжить проведение инструктажа.*

Возьмите бланк регистрации и контрольный лист. Проверьте, совпадает ли цифровое значение штрихкода на бланке регистрации со штрихкодом на контрольном листе. Номер бланка регистрации находится в средней части контрольного листа.

*Дать участникам время проверить совпадение штрихкода на бланке регистрации со штрихкодом на контрольном листе.*

*Продолжить проведение инструктажа.*

Возьмите КИМ и контрольный лист. Проверьте, совпадает ли цифровое значение штрихкода на первом и последнем листе КИМ со штрихкодом на контрольном листе. Цифровое значение штрихкода КИМ находится в средней части контрольного листа с подписью «КИМ».

Дать участникам время проверить совпадение штрихкода в КИМ со штрихкодом на контрольном листе.

Продолжить проведение инструктажа.

Внимательно просмотрите текст КИМ, проверьте качество текста на полиграфические дефекты, пересчитайте листы КИМ и сравните с указанным числом листов в КИМ. Количество листов напечатано на каждой странице КИМ в правом верхнем углу после наклонной черты.

Внимательно просмотрите бланки, проверьте качество печати штрихкодов и QR-кода, черных квадратов (реперов) на полиграфические дефекты. В случае если вы обнаружили несовпадения, обратитесь к нам.

Дать участникам время проверить качество печати экзаменационных материалов.

Продолжить проведение инструктажа.

Приступаем к заполнению бланка регистрации.

Записывайте буквы и цифры в соответствии с образцом на бланке. Каждая цифра, символ записывается в отдельную клетку.

Поля «Код региона», «Код ППЭ», «Код предмета», «Название предмета» и «Дата проведения ЕГЭ» заполнены автоматически.

Заполните поля «Код образовательной организации» и «Номер аудитории» в соответствии с информацией на доске (информационном стенде).

Заполните поле «Класс».

Поля «Резерв-1», «Контрольная сумма» и «Служебная отметка» не заполняются.

Дать участникам время заполнить указанные поля.

Продолжить проведение инструктажа.

Заполните сведения об участнике: фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность.

Дать участникам время заполнить указанные поля.

Продолжить проведение инструктажа.

Поставьте вашу подпись в поле «Подпись участника ЕГЭ», расположенном в нижней части бланка регистрации.

Дать участникам время поставить свою подпись в указанном поле.

Продолжить проведение инструктажа.

Приступаем к заполнению регистрационных полей бланков для записи ответов.

Код региона, код предмета и его название на бланке ответов №1 заполнены автоматически. Поставьте вашу подпись в поле «Подпись участника ЕГЭ», расположенном в верхней части бланка ответов № 1. Служебное поле «Резерв-4» не заполняется.

Дать участникам время поставить свою подпись в указанном поле.

Продолжить проведение инструктажа.

Напоминаем основные правила по заполнению бланков для ответов.

При выполнении заданий внимательно читайте инструкции к заданиям, указанные у вас в КИМ. Записывайте ответы, начиная с первой клетки, в соответствии с этими инструкциями.

При выполнении заданий с кратким ответом ответ записывайте справа от номера задания в бланке ответов № 1.

Не разрешается использовать при записи ответа на задания с кратким ответом никаких иных символов, кроме символов, указанных в бланках.

Вы можете заменить ошибочный ответ.

Для этого в поле «Замена ошибочных ответов» до знака «дефис» следует внести номер задания, ответ на который нужно исправить, а после знака «дефис» записать новое значение верного ответа на указанное задание.

Обращаем ваше внимание, что на бланках для записи ответов запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о личности участника экзамена. Вы можете делать пометки в черновиках и КИМ. Также обращаем ваше внимание на то, что ответы, записанные на черновиках и КИМ, не проверяются.

Оборотные стороны бланков для записи ответов не заполняются и не проверяются. Апелляции по вопросам проверки записей на оборотной стороне бланков рассматриваться также не будут.

Время, отведенное на инструктаж и заполнение регистрационных полей бланков, в общее время выполнения экзаменационной работы не включается.

Если у Вас есть вопросы к нам, пожалуйста, задайте их.

При возникновении у участников вопросов – ответить на вопросы участников.  
Продолжить проведение инструктажа.

Не забывайте переносить ответы из черновиков в бланки ответов.

Инструктаж окончен. Время начала и окончания выполнения экзаменационной работы указано на доске/информационном стенде.

*Зафиксировать время начала и время окончания экзамена на доске/информационном стенде.*

Вы можете приступать к выполнению заданий.  
Желаем вам удачи!

*За 30 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить:*

До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 30 минут. Не забывайте переносить ответы из КИМ и черновиков в бланки для записи ответов.

*За 5 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить:*

До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 5 минут. Проверьте, все ли ответы вы перенесли из КИМ и черновиков в бланки для записи ответов.

*По окончании выполнения экзаменационной работы (экзамена) объявить:*

Выполнение экзаменационной работы окончено. Положите экзаменационные материалы на край рабочего стола. Мы пройдем и соберем ваши экзаменационные материалы.

Организаторы осуществляют сбор экзаменационных материалов с рабочих мест участников экзамена в организованном порядке.